

## AIL PESARO ODV

Via Mameli n.22 - 61122 Pesaro (PU) P.E.C. ailpesaro@pec.mailpu.it

Codice Fiscale 92002480413

Iscrizione R.U.N.T.S. REP.90669 Decreto Dirigente Ufficio Regionale Marche RUNTS N.526 DEL 23 dicembre 2022

### D.M. 39/2020 - MODELLO A - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2024

ATTIVO:	2024	2023
A) quote associative o apporti ancora dovuti	0	0
B) immobilizzazioni:		
I - immobilizzazioni immateriali:		
1) costi di impianto e di ampliamento	0	0
2) costi di sviluppo	0	0
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0	0
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0	0
5) avviamento	0	0
6) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
7) altre	0	0
<b>Totale I</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II - immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	1.575.551	1.680.438
2) impianti e macchinari	0	0
3) attrezzature		1.787
4) altri beni		
5) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
<b>Totale II</b>	<b>1.575.551</b>	<b>1.682.225</b>
III - immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo		
1) partecipazioni in:	0	0
a) imprese controllate	0	0
b) imprese collegate	0	0
c) altre imprese	0	0
2) crediti:	0	0
a) verso imprese controllate	0	0
b) verso imprese collegate	0	0
c) verso altri enti del Terzo settore	0	0
d) verso altri	0	0
3) altri titoli	0	0
<b>Totale III</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totale immobilizzazioni B)</b>	<b>1.575.551</b>	<b>1.682.225</b>
C) attivo circolante		
I - rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	0	0
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0	0
3) lavori in corso su ordinazione	0	0
4) prodotti finiti e merci	0	0
5) acconti	0	0
<b>Totale I</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>II - crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:</b>		
1) verso utenti e clienti	0	0
2) verso associati e fondatori	0	0
3) verso enti pubblici	0	0
4) verso soggetti privati per contributi	265.812	262.867
5) verso enti della stessa rete associativa	0	0
6) verso altri enti del Terzo settore	0	0
7) verso imprese controllate	0	0
8) verso imprese collegate	0	0
9) crediti tributari	0	0
10) da 5 per mille	0	0
11) imposte anticipate	0	0
12) verso altri	4.769	4.669
<b>Totale II</b>	<b>270.581</b>	<b>267.536</b>
<b>III - attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:</b>		
1) partecipazioni in imprese controllate	0	0
2) partecipazioni in imprese collegate	0	0
3) altri titoli	50.000	100.000
<b>Totale III</b>	<b>50.000</b>	<b>100.000</b>
<b>IV - disponibilità liquide</b>		
1) depositi bancari e postali	194.507	116.283
2) assegni	0	0
3) danaro e valori in cassa	5.870	4.755
<b>Totale IV</b>	<b>200.377</b>	<b>121.038</b>
<b>Totale attivo circolante C)</b>	<b>520.958</b>	<b>488.574</b>
<b>D) ratei e risconti attivi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>2.096.509</b>	<b>2.170.799</b>

<b>PASSIVO:</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>A) patrimonio netto:</b>		
<b>I - fondo di dotazione dell'ente</b>	<b>1.915.884</b>	<b>2.082.607</b>
<b>Totale I</b>	<b>1.915.884</b>	<b>2.082.607</b>
<b>II - patrimonio vincolato:</b>		
1) riserve statutarie	0	0
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0	0
3) riserve vincolate destinate da terzi	0	0
<b>Totale II</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III - patrimonio libero:</b>		
1) riserve di utili o avanzi di gestione	0	0
2) altre riserve	0	0
<b>Totale III</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV - avanzo/disavanzo d'esercizio</b>	<b>-32.362</b>	<b>-166.723</b>
<b>Totale IV</b>	<b>-32.362</b>	<b>-166.723</b>
<b>Totale A)</b>	<b>1.883.522</b>	<b>1.915.884</b>
<b>B) fondi per rischi e oneri:</b>		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0	0
2) per imposte, anche differite	0	0
3) altri	0	0
<b>Totale B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>C) trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>108.169</b>	<b>119.054</b>
<b>D) debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:</b>		
1) debiti verso banche	0	0
2) debiti verso altri finanziatori	0	0
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	0	0
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	0	0
5) debiti per erogazioni liberali condizionate	0	0
6) acconti	0	0
7) debiti verso fornitori	72.850	113.039
8) debiti verso imprese controllate e collegate	0	0
9) debiti tributari	654	655
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	1.754	2.109
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	22.576	11.912
12) altri debiti	4.604	142
<b>Totale D)</b>	<b>102.439</b>	<b>127.857</b>
<b>E) ratei e risconti passivi</b>	<b>2.379</b>	<b>8.004</b>
<b>TOTALE PASSIVO E NETTO</b>	<b>2.096.509</b>	<b>2.170.799</b>

# AIL PESARO ODV

Via Mameli n.22 - 61121 Pesaro (PU) - P.E.C. ailpesaro@pec.mailpu.it

Codice Fiscale 92002480413

Iscrizione R.U.N.T.S. REP.90669 Decreto Dirigente Ufficio Regionale Marche Runts n.526 del 23 dicembre 2022

## D.M. 39/2020 - MODELLO B - RENDICONTO GESTIONALE AL 31.12.2024

ONERI E COSTI	2024	2023	PROVENTI E RICAVI	2024	2023
<b>A) Costi e oneri da attività di interesse generale</b>	<b>328.072</b>	<b>376.706</b>	<b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>	<b>354.969</b>	<b>300.080</b>
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	561	6.145	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	3.550	3.530
2) Servizi	249.179	297.083	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	16.146	4.729
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0	0
4) Personale	70.096	62.728	4) Erogazioni liberali	64.517	77.284
5) Ammortamenti			5) Proventi del 5 per mille	270.756	214.458
6) Accantonamento per rischi e oneri	0	0	6) Contributi da soggetti privati	0	0
7) Oneri diversi di gestione	8.236	10.750	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0	0
8) Rimanenze iniziali	0	0	8) Contributi da enti pubblici		0
			9) Proventi da contratti con enti pubblici		
<b>B) Costi e oneri attività diverse</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	10) Altri ricavi, rendite e proventi		79
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0	11) Rimanenze finali	0	0
2) Servizi	0	0			
3) Godimento beni di terzi	0	0	<b>AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA DI INTERESSE GENERALE</b>	<b>26.897</b>	<b>-76.626</b>
4) Personale	0	0			
5) Ammortamenti	0	0	<b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6) Accantonamento per rischi e oneri	0	0	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0	0
7) Oneri diversi di gestione			2) Contributi da soggetti privati	0	0
8) Rimanenze iniziali	0	0	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0	0
			4) Contributi da enti pubblici	0	0
<b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>	<b>107.408</b>	<b>123.051</b>	5) Proventi da contratti con enti pubblici	0	0
1) Oneri per raccolte fondi abituali	1.972	2.555	6) Altri ricavi, rendite e proventi		
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	104.612	100.544	7) Rimanenze finali	0	0
3) Altri oneri	824	19.952			
			<b>AVANZO /DISAVANZO ATTIVITA' DIVERSE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
1) Su rapporti bancari	0	0	<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>	<b>263.156</b>	<b>249.473</b>
2) Su prestiti	0	0	1) Proventi da raccolte fondi abituali	245.702	236.488
3) Da patrimonio edilizio	0	0	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	17.449	12.944
4) Da altri beni patrimoniali	0	0	3) Altri proventi	5	41
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0			
5) Altri oneri	0	0	<b>AVANZO/DISAVANZO RACCOLTA FONDI</b>	<b>155.748</b>	<b>126.422</b>
<b>E) Cost e oneri di supporto generale</b>	<b>216.470</b>	<b>223.944</b>	<b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>1.462</b>	<b>7.425</b>
l) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.827	3.678	1) Su rapporti bancari	0	0

2) Servizi	31.472	29.490	2) Da altri investimenti finanziari	1.462	1.925
3) Godimento beni di terzi	1.878	1.844	3) Da patrimonio edilizio	0	0
4) Personale	66.987	76.393	4) Da altri beni patrimoniali		5.500
5) Ammortamenti	109.599	108.887	5) Altri proventi	0	0
6) Accantonamento per rischi e oneri	0	0			
7) Altri oneri	3.707	3.652	AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	1.462	7.425
			E) Proventi di supporto generale	0	0
			1) Proventi da distacco del personale	0	0
			2) Altri proventi di supporto generale	0	0
<b>Totale oneri e costi</b>	<b>651.950</b>	<b>723.701</b>	<b>Totale proventi e ricavi</b>	<b>619.587</b>	<b>556.978</b>
			DISAVANZO D'ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	-32.362	-166.723
			Imposte	0	0
			<b>DISAVANZO DI ESERCIZIO</b>	<b>-32.362</b>	<b>-166.723</b>

# AIL PESARO ODV

Via Mameli n.22 – 61121 Pesaro (PU) P.E.C. [ailpesaro@pec.mailpu.it](mailto:ailpesaro@pec.mailpu.it)

Codice fiscale 92002480413

Iscrizione R.U.N.T.S. REP. 90669 Decreto Dirigente Ufficio Regionale Marche RUNTS n.526 del 23 dicembre 2022

## RELAZIONE DI MISSIONE AL RENDICONTO 2024

### INFORMAZIONI GENERALI

#### 1) *Informazioni generali sull'Associazione*

L'Associazione AIL Pesaro Organizzazione di volontariato, in breve AIL PESARO ODV codice fiscale 92002480413 con sede in Pesaro, Via Mameli 22 è stata fondata nel 1974 ed è un'associazione iscritta al Registro delle Persone Giuridiche della Regione Marche e al Registro delle ODV con codice ORPS nr.600985. L'Associazione è un Ente del Terzo Settore iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con Rep. 90669 Decreto Dirigente Ufficio Regionale n. 526 del 23/12/2022.

L'associazione non ha fini di lucro. Persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale.

AIL Pesaro Odv è impegnata a perseguire gli scopi dell'Associazione previsti dallo statuto sociale impiegando le risorse disponibili nelle seguenti macoraree di intervento:

- **Attività di sensibilizzazione scientifica e socio-sanitaria** al fine di promuovere l'attenzione e l'informazione sulla cura dei tumori del sangue, evidenziare i progressi della ricerca scientifica e delle terapie, sensibilizzare l'opinione pubblica al sostegno della lotta contro i tumori del sangue favorire il miglioramento dei servizi di Assistenza sanitaria e sociale.
- **Attività tipiche (Case AIL, Supporto pazienti, Assistenza Domiciliare, Ricerca scientifica, etc.)** al fine di svolgere l'attività di interesse.
- **Attività istituzionale e di struttura** al fine di sostenere i costi ordinari della struttura centrale e di coordinare le attività statutarie, di adempiere a tutti gli obblighi di legge (imposte, privacy, sicurezza lavoro etc.), di realizzare la documentazione prevista dalla normativa vigente a da statuto (rendiconti, bilanci, etc.).
- **Attività di raccolta fondi e promozione**, al fine di reperire i mezzi necessari per sostenere le attività associative e di provvedere a erogare fondi destinati alla ricerca scientifica e all'assistenza socio-sanitaria in favore dei pazienti ematologici e delle loro famiglie.

Inoltre:

- Collabora a sostenere le spese del centro di ematologia di Pesaro;
- Finanzia servizi di cure domiciliari ematologiche, che consentono di evitare il ricovero in ospedale a tutti i pazienti che possono essere assistiti nella propria casa;
- Finanzia la gestione della Casa di accoglienza, denominata CASA AIL, per ospitare i pazienti che devono affrontare i lunghi periodi di cura, e i loro familiari.

2) **Dati sugli associati o sui fondatori, attività svolte nei confronti, informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente.**

Alla data del 31 dicembre 2024 l'Associazione conta n. 56 Soci che partecipano all'Assemblea dei Soci con diritto di voto.

Sono Organi di Ail Pesaro ODV:

- 1) L'Assemblea degli associati;
- 2) Il Consiglio Direttivo.

Il Consiglio direttivo è composto da sette membri eletti con le modalità previste dallo Statuto.

Il Consiglio Direttivo, elegge al proprio interno il Presidente e due Vicepresidenti e nomina l'Organo di controllo.

Il Consiglio Direttivo al 31/12/2024 risulta così composto:

Carica	Cognome e Nome	Indirizzo	CAP e Città	Codice Fiscale
Presidente	De Marchi Angela	Via Ardizi 14	61121 Pesaro	SRRMSM57L29F205N
Vice Presidente	Monti Laura	Via Barignani 66	61121 Pesaro	MNTLRA70E62G4790
Consigliere	Visani Giuseppe	Via Laghi 33	48018 Faenza	VSNGPP55L30D458E
Consigliere	Walcz Amarylisz	Via Mario del Monaco 3	61121 Pesaro	WLCMYL71D48Z1340
Consigliere	De Cesare Rosa	Via Gozzi 14	61032 Fano	DCRSO81E54I158J
Consigliere	Loiacono Ferdinando	Loc.tà San Biagio 57	61032 Fano	LCNFDN76D14G288Z
Consigliere	Giardini Antonella	Via Liverani 12	61122 Pesaro	GRDNNL70M69G479G

L'Organo di controllo risulta composto come segue:

Carica	Cognome e Nome	Indirizzo	CAP e Città	Codice Fiscale
Organo di controllo	Sonzogni Michela	Via Rossi 132	61121 Pesaro	SNZMHL70E63G4790

Il Consiglio direttivo ha inoltre nominato un Tesoriere esterno nella persona del Dott. Andrea Scavolini residente a Pesaro in Via Farini n.64 codice fiscale SCVNDR69E20G479K.

## Illustrazione delle poste di bilancio

### 3) Criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio

Il bilancio d'esercizio è stato redatto in base alle disposizioni dell'art. 13, comma 1 e 3, del decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore) e del D.M. 5 marzo 2020 (Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore di seguito anche "ETS"). I criteri utilizzati per la valutazione delle voci di bilancio sono conformi alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli artt. 2423, 2423 bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali compreso l'OIC 35, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche e solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo Settore.

Come precedentemente indicato, i criteri seguiti per la classificazione nelle diverse aree del rendiconto gestionale sono desunti dal suddetto DM 5 marzo 2020 e dalle previsioni dell'OIC 35.

In particolare, i principi seguiti per la redazione del presente Bilancio sono quelli della Veridicità, Chiarezza, Correttezza, Trasparenza, Rendicontabilità, Accessibilità, Continuità operativa e Competenza economica.

- 1) Veridicità: ogni dato contenuto nel bilancio corrisponde a un fatto economico-finanziario realmente accaduto;
- 2) Chiarezza: le informazioni contenute nel bilancio vengono espresse in modo univoco;
- 3) Correttezza: i dati in bilancio sono esposti con esattezza;
- 4) Trasparenza: le informazioni vengono rappresentate in modo completo e comprensibile al pubblico;
- 5) Rendicontabilità: i dati espressi in bilancio scaturiscono da una gestione dei processi che rende conto delle attività svolte;
- 6) Accessibilità: i dati e le informazioni sono reperibili da tutti gli interessati, donatori e beneficiari, in modo semplice e immediato.
- 7) Continuità operativa: Il bilancio è redatto in base al presupposto che l'Associazione sia in funzionamento e che continui ad esserlo nel prevedibile futuro, laddove con "prevedibile futuro" si intendono almeno i dodici mesi successivi alla data di presentazione del presente bilancio. Con riferimento ai potenziali effetti sulla continuità operativa dovuti alla pandemia da Covid-19 ed ai successivi impatti geopolitici del conflitto russo-ucraino che stanno determinando uno scenario estremamente complesso e di difficile prevedibilità, l'Associazione ne ha considerato i possibili esiti, procedendo ad una più prudente stima dei proventi attesi. Ad ogni modo, alla luce delle previsioni elaborate e tenuto conto dei valori patrimoniali correnti al 31 dicembre, non emergono fattori di incertezza sulla capacità dell'Associazione di continuare l'attività per almeno 12 mesi dalla data di presentazione del presente bilancio.
- 8) Competenza economica: Il principio della competenza economica si fonda sulla irrilevanza delle dinamiche finanziarie rispetto alla rappresentazione del valore economico. Pertanto, i proventi e gli oneri devono essere rappresentati nel rendiconto gestionale dell'esercizio in cui essi hanno trovato giustificazione economica.

### **Criteri di valutazione**

I criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio tengono conto delle disposizioni del Codice Civile, interpretate e integrate dai principi contabili enunciati dall'Organismo Italiano di Contabilità e in particolare dalle disposizioni contenute nell'OIC 35.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del Codice del Terzo Settore il Bilancio di Esercizio 2022, oltre alla presente Relazione di Missione, redatta in unità di euro, e senza valori in valuta estera, è costituito dai seguenti prospetti:

- Stato patrimoniale;
- Rendiconto Gestionale in formato analitico a sezioni contrapposte, al fine di rappresentare in modo chiaro le attività svolte nell'esercizio e i risultati raggiunti.

Esponiamo nel seguito i criteri che sono stati adottati per le poste più significative in osservanza dell'art. 2426 del Codice Civile, nonché del Decreto 5 marzo 2020.

### **Stato Patrimoniale**

Nel caso di elementi che potrebbero ricadere sotto più voci dello schema di stato patrimoniale, nella presente Relazione di missione viene fornita adeguata informativa dell'appartenenza dell'elemento a più voci qualora ciò sia necessario ai fini della comprensione del bilancio.

### **Immobilizzazioni**

#### Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisizione, comprensivo degli oneri accessori, e ammortizzate sistematicamente per il periodo della loro prevista utilità futura. Indipendentemente dall'ammortamento, sono operate rettifiche di valore in caso di perdite durevoli di valore.

### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto, aumentato degli oneri accessori di diretta imputazione; gli ammortamenti vengono calcolati sistematicamente secondo il metodo delle quote costanti, in base alle aliquote economico-tecniche, ritenute rappresentative della vita utile dei beni. Nel primo periodo di ammortamento, che coincide con l'effettiva entrata in funzione dello stesso bene, le aliquote sono ridotte su base forfetaria al 50%. Qualora risulti una perdita durevole di valore indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato - l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione, viene ripristinato il valore originario, rettificato dei soli ammortamenti. In merito alle donazioni di immobili ricevuti tramite "lasciti", le stesse sono considerate immobilizzazioni materiali solo se funzionali all'attività istituzionale, e vengono contabilizzate in base al valore di perizia, nell'esercizio in cui se ne acquisisce il diritto di proprietà. Nel caso in cui l'immobile non soddisfi il criterio appena descritto, si rimanda a quanto illustrato più avanti nei proventi.

### Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo dei costi accessori. Qualora risulti una perdita durevole di valore l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione, viene ripristinato il valore originario.

## **Attivo Circolante**

### Crediti

I crediti sono rilevati in bilancio secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo in considerazione il fattore temporale. In particolare, il valore di iscrizione iniziale è rappresentato dal valore nominale del credito, al netto di tutti i premi, sconti e abbuoni, ed inclusivo degli eventuali costi direttamente attribuibili alla transazione che ha generato il credito. I costi di transazione, le eventuali commissioni attive e passive e ogni differenza tra valore iniziale e valore nominale a scadenza sono inclusi nel calcolo del costo ammortizzato utilizzando il criterio dell'interesse effettivo. I crediti per i quali è irrilevante l'applicazione del costo ammortizzato, ai sensi dell'art. 2423 comma 4 del codice civile, sono iscritti al valore di presumibile realizzo. I crediti verso associati e fondatori accolgono le partite creditorie vantate nei confronti dei propri associati. Al fine di adeguare i crediti al loro valore di presumibile realizzo, è costituito un apposito fondo svalutazione a fronte di possibili rischi di insolvenza, la cui congruità rispetto alle posizioni di dubbia esigibilità è verificata periodicamente e, in ogni caso, al termine di ogni esercizio, tenendo in considerazione sia le situazioni di inesigibilità già manifestatesi o ritenute probabili, sia le condizioni economiche generali, di settore e di rischio paese.

### Attività finanziarie non immobilizzate

Le attività finanziarie non immobilizzate sono iscritte al minore valore tra il costo d'acquisto o di sottoscrizione comprensivo dei costi accessori, e il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato. In relazione alla valorizzazione delle attività finanziarie non immobilizzate, l'Associazione si è avvalsa delle disposizioni dell'Articolo 45, comma 3-octies, del decreto "Semplificazioni fiscali (DL. n. 73/2022), che permette di "valutare i titoli non destinati a permanere durevolmente nel loro patrimonio in base al loro valore di iscrizione, come risultante dall'ultimo bilancio annuale regolarmente approvato, anziché al valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato, fatta eccezione per le perdite di carattere durevole".

### Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale, e sono comprensive degli interessi maturati.

### Ratei e Risconti

I ratei e i risconti sono relativi a quote di oneri e ricavi comuni a due o più esercizi consecutivi, l'entità dei quali è determinata in ragione del principio della competenza economico-temporale.

## **Patrimonio Netto**

Il Patrimonio netto è stato rilevato al valore nominale originale, al netto degli eventuali utilizzi. Esso è costituito dal fondo di dotazione, dal Patrimonio libero e dal Patrimonio vincolato, destinato alla tutela dell'Associazione, e alla realizzazione di progetti pluriennali, come da apposite delibere dell'Assemblea dei Soci. L'utilizzo del Patrimonio viene effettuato su delibera del Consiglio di Amministrazione.

## **Fondi rischi e oneri**

I fondi per rischi e oneri accolgono accantonamenti destinati a fronteggiare perdite o debiti di cui, alla data di bilancio, sia determinata la natura, e che abbiano esistenza certa o probabile, sebbene sia incerto l'ammontare o la data di sopravvenienza. Essi sono stanziati in misura congrua a coprire tutte le passività la cui esistenza, certa o comunque probabile, sia conosciuta alla data di redazione del bilancio.

## **Trattamento di Fine Rapporto**

Il trattamento di fine rapporto di lavoro rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti, in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, e considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il debito corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

## **Debiti**

I debiti sono rilevati in bilancio secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale. In particolare, il valore di iscrizione iniziale è rappresentato dal valore nominale del debito, al netto dei costi di transazione e di tutti i premi, sconti e abbuoni direttamente derivanti dalla transazione che ha generato il debito. I costi di transazione, le eventuali commissioni attive e passive e ogni differenza tra valore iniziale e valore nominale a scadenza sono inclusi nel calcolo del costo ammortizzato utilizzando il criterio dell'interesse effettivo. I debiti per i quali è irrilevante l'applicazione del costo ammortizzato, ai sensi dell'art. 2423 comma 4 del codice civile, sono iscritti al valore nominale.

## **Imposte**

L'associazione è iscritta all'Anagrafe delle Onlus, pertanto beneficia, ai fini fiscali, delle normative previste dal D. Lgs. 460/97. In particolare, svolgendo attività istituzionali, non è soggetto passivo di imposte. L'Organizzazione è soggetta all'IRAP calcolata con il metodo retributivo ed all'IRES per i redditi immobiliari e Fondiari sui cespiti immobiliari di proprietà. Tale regime continuerà ad applicarsi fino all'entrata in vigore del nuovo regime previsto per gli ETS.

## **Rendiconto Gestionale**

### **Proventi**

I proventi sono rilevati nel rispetto del principio della competenza, ovvero quando matura il diritto a riceverli, a meno che, sino alla data di approvazione del bilancio, il relativo valore non sia misurabile. Si tiene, quindi, conto di eventuali elementi successivi alla data di riferimento del bilancio, che permettono la valorizzazione dei proventi secondo competenza.

## **Proventi di interesse generale**

### Erogazioni liberali:

Trattasi delle donazioni liberali ricevute senza vincolo ad un progetto specifico e vengono imputate nell'esercizio in cui vengono incassate, secondo la seguente modalità: I proventi derivanti da donazioni non vincolate, ovvero prive di vincoli o limitazioni imposti dal donatore, sono contabilizzate tra i proventi dell'esercizio in cui si ricevono o nel quale si acquisisce il diritto a riceverle, purché sia loro attribuibile un valore monetario attendibile. Inoltre il valore viene imputato nella classe A) "Proventi da attività di interesse generale", dello schema di rendiconto gestionale, e al suo interno, ripartito in base alla provenienza del provento, mentre, se i proventi sono connessi ad una specifica raccolta fondi questi sono contabilizzati nella classe C) "Proventi da attività di raccolta fondi". I proventi derivanti da donazioni vincolate, ovvero assoggettate per volontà del donatore o di un soggetto terzo a restrizioni e/o vincoli in modo temporaneo o permanente, sono contabilizzate direttamente in un fondo del patrimonio netto. Negli esercizi successivi, nel momento in cui viene svolta l'attività di cui al vincolo, si dovrà registrare un utilizzo del fondo specifico rilevando un corrispondente provento per un importo pari al costo dell'attività di cui al vincolo, riclassificato nel rendiconto gestionale come rettifica di costo.

### Contributo 5 per mille:

Il contributo cinque per mille viene attribuito all'esercizio in cui viene incassato.

### Contributi da soggetti privati e da enti pubblici:

I contributi da enti privati e da enti pubblici sono attribuiti all'esercizio con il criterio della competenza.

## **Proventi da raccolta fondi e da lasciti/donazioni**

I proventi da raccolta fondi direttamente ricevuti dall'Associazione sono attribuiti all'esercizio per competenza alla specifica campagna di raccolta fondi. I proventi derivanti da lasciti e donazioni in natura sono contabilizzati secondo le seguenti modalità:

- i valori monetari od altri strumenti finanziari vengono contabilizzati con il medesimo criterio descritto in precedenza per gli altri proventi;
- i beni mobili ed immobili destinati a progetti specifici vengono contabilizzati al momento della loro assegnazione, valutati secondo un valore prossimo a quello di mercato, tenendo conto anche delle condizioni del bene stesso;
- i beni mobili ed immobili non ancora monetizzati o assegnati (a meno che non siano di modico valore) vengono descritti in una tabella a parte, senza iscrizione del relativo provento.

## **Oneri**

Gli oneri sono iscritti in bilancio in base al criterio della competenza economica.

## **Altri aspetti**

### **Transazioni non sinallagmatiche**

Le transazioni non sinallagmatiche, ossia le transazioni per le quali non è prevista una controprestazione (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi, contributi ecc.), danno luogo all'iscrizione nello

stato patrimoniale di attività rilevate al fair value alla data di acquisizione. In contropartita all'iscrizione nello stato patrimoniale delle attività sono rilevati dei proventi nel rendiconto gestionale classificati sulla base della tipologia di attività svolta e nella voce più appropriata.

#### **Determinazione del Fair Value**

L'iscrizione delle attività al fair value avviene quando lo stesso è attendibilmente stimabile. Qualora il fair value non sia attendibilmente stimabile, l'Associazione ne dà conto nella presente relazione di missione. I beni acquistati ad un valore simbolico rispetto al loro reale valore di mercato sono contabilizzati secondo le previsioni per le transazioni non sinallagmatiche. I beni di magazzino ricevuti gratuitamente nel corso dell'anno possono essere rilevati al loro fair value al termine dell'esercizio anziché al loro fair value al momento dell'iscrizione in bilancio.

#### **Quote associative ed apporti dai soci fondatori**

Le quote associative e gli apporti da soci fondatori ricevuti nel corso dell'esercizio sono iscritti in contropartita al:

- a) Patrimonio netto nella voce A1 "Fondo dotazione dell'ente" se le quote o gli apporti sono relativi alla dotazione iniziale dell'ente.
- b) Rendiconto gestionale nella voce A1) "proventi da quote associative e apporti dei fondatori" negli altri casi, a meno che dalle evidenze disponibili è desumibile che la natura della transazione è il rafforzamento patrimoniale dell'ente.

I "proventi da quote associative e apporti dei fondatori" sono rilevati nel rendiconto gestionale nell'esercizio in cui sono ricevuti o dovuti.

#### **4) Movimenti delle immobilizzazioni**

##### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono rappresentate da varie tipologie di beni pluriennali e, nel 2022, hanno subito le movimentazioni rappresentate nella tabella a seguire.

Nel periodo in commento non si sono verificate né investimenti né rettifiche di valore sulle immobilizzazioni.

descrizione	31/12/2024	31/12/2023
Terreni e fabbricati	1.575.551	1.680.438
Attrezzature		1.788
<b>Totali</b>	<b>1.575.551</b>	<b>1.682.226</b>

#### **5) Crediti e debiti di durata residua superiore a cinque anni, e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali, con specifica indicazione della natura delle garanzie**

Non esistono debiti e crediti di durata superiore a cinque anni, né debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

#### **7) Composizione delle voci «ratei e risconti attivi» e «ratei e risconti passivi» e della voce «altri fondi» dello stato patrimoniale**

Non vi sono né ratei attivi né ratei passivi iscritti in bilancio.

#### **8) Movimenti delle voci di patrimonio netto**

## Patrimonio netto

Descrizione	31/12/2024	31/12/2023	Variazioni
Fondo di dotazione	1.883.522	1.915.884	-32.362
<b>Totale</b>	<b>1.883.522</b>	<b>1.915.884</b>	<b>-32.362</b>

### 9) Descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate

L'Associazione non ha ricevuto erogazioni liberali condizionate nell'esercizio in esame.

### 10) Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale, organizzate per categoria, con indicazione dei singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali

## Proventi e ricavi

Si tratta della voce che riassume i proventi dell'Associazione che, nell'esercizio 2024 risulta pari a complessivi Euro 619.589, rispetto al totale dei proventi dell'esercizio 2023 pari ad € 556.978.

### Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale

Descrizione	2024	2023	Variazioni
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	3.550	3.530	20
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	16.146	4.729	11.417
4) Erogazioni Liberali	64.517	77.284	-12.767
5) Proventi del 5 per mille	270.756	214.458	56.298
10) Altri ricavi, rendite e profitti	0	79	-79
<b>Totali</b>	<b>354.969</b>	<b>300.080</b>	<b>54.889</b>

### C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi

Descrizione	2024	2023	Variazioni
1) Proventi da raccolte fondi abituali	245.702	236.488	9.214
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	17.449	12.944	4.505
3) Altri proventi	5	49	-44
<b>Totali</b>	<b>263.156</b>	<b>249.481</b>	<b>13.675</b>

### D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali

Descrizione	2024	2023	Variazioni
1) Su rapporti bancari	0	0	0
2) Da altri investimenti finanziari	1.462	7.425	-5.963
<b>Totali</b>	<b>1.462</b>	<b>7.425</b>	<b>-5.963</b>

### E) Proventi di supporto generale

Non risultano proventi da attività di supporto generale

## Oneri e costi

### A. Costi e oneri da attività di interesse generale

#### Acquisti

descrizione	2024	2023	Variazioni
Arredo Case Ail	220	4.866	-4.646
Acquisto materiali	342	1.280	-938
<b>Totali</b>	<b>562</b>	<b>6.146</b>	<b>-5.584</b>

#### Servizi

descrizione	2024	2023	Variazioni
Acquisti di servizi per ricerca	1.000	1.754	-754
Acquisti di servizi per cure domiciliari	103.384	178.774	-75.390
Acquisti di servizi socio-assistenziali	0	0	0
Acquisiti di servizi per supporto alle strutture	1.358	764	594
Acquisti servizi per Case Ail	78.086	81.326	-3.240
Acquisti di servizi per informazione	25.267	34.266	-8.999
Costi promozione 5 per mille	40.083	200	39.883
<b>Totali</b>	<b>249.178</b>	<b>297.084</b>	<b>-47.906</b>

#### Personale

La Voce Personale iscritto in questa Sezione è valorizzata in base alla quota dedicata allo svolgimento delle attività. Di seguito riportiamo la tabella del costo del personale suddiviso tra le attività in base all'attività svolta dai dipendenti dell'organizzazione.

descrizione	2024	2023	Variazioni
Personale per ricerca	50.764	43.509	-7.255
Personale per supporto alle strutture OSS	19.331	19.219	-112
<b>Totali</b>	<b>70.095</b>	<b>62.728</b>	<b>-7.367</b>

#### Oneri diversi di gestione

descrizione	2024	2023	Variazioni
Quote associative Ail Nazionale	5.497	2.955	2.542
Erogazioni a terzi	2.660	2.660	0
Altri oneri	79	5.135	-5.056
<b>Totali</b>	<b>8.236</b>	<b>10.750</b>	<b>-2.514</b>

### C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi

#### Oneri per raccolte fondi abituali

Nella tabella seguente sono riportati i costi per natura delle attività di raccolta fondi e comunicazione svolti dall'associazione.

Descrizione	2024	2023	Variazioni
Oneri bomboniere, confetti pergamene	1.591	1.788	-197
Oneri per lista regali	381	767	-386
<b>Totali</b>	<b>1.972</b>	<b>2.555</b>	<b>-583</b>

### Oneri per raccolte fondi occasionali

descrizione	2024	2023	Variazioni
Acquisti Uova di Pasqua	54.312	50.002	4.310
Acquisti Stelle di Natale	50.300	50.542	-242
<b>Totali</b>	<b>104.612</b>	<b>100.544</b>	<b>4.068</b>

### Altri Oneri

descrizione	2024	2023	Variazioni
Acquisto beni	704	6.347	-5.643
Acquisti Servizi	120	13.605	-13.484
<b>Totali</b>	<b>824</b>	<b>19.952</b>	<b>-19.128</b>

### D) Costi e Oneri da attività finanziarie e patrimoniali

descrizione	2024	2023	Variazioni
Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	0	0	0
<b>Totali</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### E) Costi e oneri di supporto generale

#### Acquisti

descrizione	2024	2023	Variazioni
Acquisto cancelleria	775	1.401	-626
Postali e bolli sede	2.052	2.277	-225
<b>Totali</b>	<b>2.827</b>	<b>3.678</b>	<b>-851</b>

#### Servizi

descrizione	2024	2023	Variazioni
Gestione autovetture	319	766	-447
Consulenze amministrative	16.412	15.226	1.186
Utenze telefoniche	1.734	373	1.361
Energia elettrica	2.806	4.073	-1.267
Utenza acqua sede	271	190	81
Utenza rifiuti sede	313	298	15
Manutenzione ordinaria sede	753	1.044	-291
Spese per consulenza lavoro	4367	4.361	6
Assicurazioni sede	2.325	1.685	640
Servizi informatici	1.735	1.474	261
Allarme	436	0	436
<b>Totali</b>	<b>31.471</b>	<b>29.490</b>	<b>1.981</b>

## Godimento beni di terzi

In questa voce, pari ad Euro 1.878 sono evidenziati i costi di noleggio di attrezzature

### Personale

Descrizione	2024	2023	Variazioni
Salari e Stipendi	47.405	52.263	-4.858
Contributi Inps	13.060	14.316	-1.256
Contributi inail	298	405	-107
Accantonamento TFR	5.739	9.004	-3.265
Altre spese	485	406	79
<b>Totali</b>	<b>66.987</b>	<b>76.394</b>	<b>-9.407</b>

## Ammortamenti

Tale voce, per un ammontare pari a Euro 109.599 rappresenta il costo annuale delle immobilizzazioni che viene ammortizzato per competenza.

## Altri Oneri

Gli altri oneri, pari ad euro 3.707 rappresentano costi per la gestione della struttura, non riconducibili a servizi, acquisti e godimento beni di terzi.

### 11) Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Di seguito si riporta la tabella delle erogazioni liberali, vale a dire i contributi ricevuti in modo volontario da persone fisiche, imprese e altri enti:

descrizione	2024	2023	Variazioni
Erogazioni spontanee da persone fisiche	15.811	21.753	-5.942
Erogazioni spontanee da aziende	5.056	8.100	-3.044
Erogazioni spontanee da enti pubblici	0	1.300	-1.300
Erogazioni spontanee da altri ETS o associati	0	100	-100
Erogazioni in memoria	31.350	39.121	-7.771
Donazioni volontarie ospiti casa Ail	12.300	6.900	5.400
Altre entrate	0	10	-10
<b>Totali</b>	<b>64.517</b>	<b>77.284</b>	<b>-12.767</b>

### 12) Numero medio dei dipendenti

Il costo del personale dipendente complessivo è pari ad € 136.598, suddiviso in Aree funzionali  
Al 31 dicembre 2024 il personale di Ail Nazionale è composto da 4 dipendenti, di cui 2 impiegate amministrative, 1 dipendenti dedicate al settore ricerca scientifica e 1 dipendente di supporto ospedaliero.

**13) Importo dei compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo, nonché al soggetto incaricato della revisione legale.;**

I membri del Consiglio di Amministrazione non percepiscono compenso, poiché trattasi di cariche gratuite, in quanto l'Associazione è una ONLUS.  
L'Organo di Controllo ha percepito il compenso deliberato dall'Assemblea dei Soci pari ad un compenso annuo pari ad € 6.000,00 oltre IVA e Cassa Previdenziale.

**14) Prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare**

Nell'esercizio in esame non sono stati costituiti patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 117/2017.

**15) Operazioni realizzate con parti correlate**

L'Associazione non ha realizzato operazioni con parti correlati nell'esercizio 2024.

**16) Proposta di copertura del disavanzo.**

Il Consiglio direttivo propone di coprire il disavanzo di gestione del 2024 ammontante ad € 32.362,31 tramite corrispondente riduzione del Fondo di dotazione.

**22. Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi**

Nell'esercizio in esame l'associazione non ha conseguito costi e proventi figurativi apprezzabili e/o di agevole valorizzazione.

**24. Descrizione dell'attività di raccolta fondi rendicontata nella Sezione C del rendiconto gestionale.**

In relazione alle raccolte fondi di cui all'art. 79, comma 4, lett. a) del d.lgs. 117/2017, diamo di seguito i dati relativi alle manifestazioni di piazza svolte nell'anno.

RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA PUBBLICA DI FONDI OCCASIONALE REDATTO AI SENSI DELL'ART. 87, COMMA 6 E DELL'ART.79, COMMA 4, LETT. A), DEL D.LGS. 03/08/2017 N.117	
RENDICOCONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
EVENTO: STELLE DI NATALE 2024	
Durata della raccolta fondi: dal 6 all'8 dicembre 2024	
a) Proventi/ entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie Stelle di Natale 2024	€ 104.867
Totale a)	€ 104.867
b) Oneri/uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ 50.300
Totale b)	€ 50.300
Risultato della singola raccolta (a-b)	€54.567
Anche quest'anno Ail Pesaro Odv dal 6 dicembre al 8 dicembre 2024, ha promosso la consueta raccolta fondi di piazza "Stelle di Natale 2024" sul territorio, realizzata con lo scopo di sensibilizzare la popolazione e comunicare alla popolazione i progetti di Ail Pesaro Odv.	

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad € 54.567 e verranno impiegati nella attività di interesse generale ed in particolare nell'assistenza ai pazienti ematologici e nella ricerca scientifica.

RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA PUBBLICA DI FONDI OCCASIONALE REDATTO AI SENSI DELL'ART. 87, COMMA 6 E DELL'ART.79, COMMA 4, LETT. A), DEL D.LGS. 03/08/2017 N.117	
RENDICOCONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE	
EVENTO UOVA DI PASQUA 2024	
Durata della raccolta fondi: dal 15 al 17 marzo 2024	
a) Proventi/ entrate della raccolta fondi occasionale	
Liberalità monetarie Uova di Pasqua	€ 130.244
Totale a)	€ 130.244
b) Oneri/uscite per la raccolta fondi occasionale	
Oneri per acquisto beni	€ 54.312
Totale b)	€ 54.312
Risultato della singola raccolta (a-b)	€ 75.932
Anche quest'anno Ail Pesaro Odv dal 15 marzo al 17 marzo 2024, ha promosso la consueta raccolta fondi di piazza "Uova di Pasqua" sul territorio, realizzata con lo scopo di sensibilizzare la popolazione e comunicare alla popolazione i progetti di Ail Pesaro Odv.	
I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad € 75.932 e verranno impiegati nella attività di interesse generale ed in particolare nell'assistenza ai pazienti ematologici e nella ricerca scientifica.	

Inoltre sono stati raccolti fondi anche in occasione della cena sociale e altri eventi quali l'evento FIT WALKING organizzato con il Comune di Pesaro, il progetto Camminata con Martina organizzato con il comune di San Costanzo, "i Rigatoni della Cinzia" in comune di Monte Porzio, la camminata organizzata a Fano denominata "Hola rimba" per un ammontare di € 17.448,53 ed anche tali fondi sono stati destinati all'assistenza ai pazienti ematologici.

**Analisi delle ulteriori voci dell'attivo e del passivo di stato patrimoniale, non già oggetto di precedenti note di commento**

#### Crediti

I crediti iscritti in bilancio sono esigibili entro 12 mesi, e sono distinti come riportato nella seguente tabella:

descrizione	2024	2023	Variazioni
Crediti verso soggetti privati per contributi	265.812	262.867	2.945
Crediti verso altri	3.564	3.564	0
Ritenute acconto	1.205	1.105	100
<b>Totali</b>	<b>270.581</b>	<b>267.536</b>	<b>3.045</b>

## Attività finanziarie non immobilizzate

Deposito titoli	Titolo	Valore di mercato 31/12/2022
Banca Malatestiana	BTP – 01dc25 2%	49.893,05
<b>Totali</b>		<b>49.893,05</b>

I suddetti titoli risultano iscritti in bilancio per € 50.000,00 corrispondente al costo di acquisto degli stessi.

Se al termine del prossimo esercizio sarà confermata la riduzione di valore in maniera durevole, si procederà alla svalutazione dei titoli.

## Disponibilità liquide

Trattasi delle disponibilità finanziarie dell'Associazione alla data di chiusura del bilancio, detenute nei conti correnti bancari e postali e nella cassa contanti, ripartite come segue.

descrizione	2024	2023	Variazioni
Rivierabanca	179	379	-200
Posta	31.143	22.370	8.773
Rivierabanca	150.212	88.229	61.983
Bper Banca	292	1.990	-1.698
Riviera banca carta cred	0	-517	517
Banca Malatestiana	12.571	3.489	9.082
Stripe	0	131	-131
paypal	71	0	71
Poste delivery	40	211	-171
Cassa contanti	5.870	4.755	1.115
<b>totali</b>	<b>200.378</b>	<b>121.037</b>	<b>79.341</b>

## Trattamento di Fine rapporto di Lavoro Subordinato

Il debito per trattamento di fine rapporto è accantonato in base all'anzianità maturata dai singoli dipendenti, al 31/12/2024, in ossequio alle norme di legge e ai contratti di lavoro vigenti.

Il saldo rappresenta il debito maturato verso il personale dipendente in servizio a fine anno, ed è costituito in base a quanto previsto dall'art. 2120 del Codice civile e dalla Legge 29/03/1982 n. 297, che ne prevede la rivalutazione obbligatoria.

## Debiti

Tutti i debiti sono in scadenza entro 12 mesi, e sono distinti nella tabella a seguire.

Descrizione	2024	2023	Variazioni
Debiti verso fornitori	72.850	113.041	-40.191
Debiti tributari	655	655	0
Debiti verso istituti di previdenza e sic. Soc	1.754	2.109	-355
Debiti vs. dipendenti e collaboratori	22.576	11.912	10.664
Altri debiti	4.604	142	4.462
<b>totale</b>	<b>102.439</b>	<b>127.859</b>	<b>25.420</b>

**Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie**

- 8) Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione ed evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari. Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie, con specifico riferimento alle attività di interesse generale.**

L'Organo amministrativo attesta di aver eseguito verifiche di sussistenza del postulato della continuità aziendale inteso come capacità dell'ente di continuare a svolgere la propria attività per un prevedibile arco temporale futuro di almeno 12 mesi dalla data di riferimento.

- 9) Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'Associazione e indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse;**

Nel corso del 2024 l'Associazione non ha svolto attività qualificabili come "diverse" ai sensi del Codice del Terzo Settore

**Altre informazioni**

Bilancio non comprende crediti a debiti di durata residua superiore a cinque anni; nessun debito, inoltre, è assistito da garanzie reali sui beni associativi.

Non sono state effettuate rettifiche di valore o accantonamenti in esclusiva applicazione di norme tributarie. Il presente Bilancio è vero e reale, e conforme alle scritture contabili.

Pesaro, 11/02/2025

La Presidente  
Angela De Marchi

